คู่มือการใช้งานระบบบริการขอรับรหัสผลิตภัณฑ์และ ดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์

<u>ส่วนของผู้ใช้งาน</u>

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ 29-04-2559 คู่มือการใช้งานระบบบริการขอรับรหัสผลิตภัณฑ์และดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ : ส่วนของผู้ใช้งาน

การเข้าใช้งานภายในระบบ

<u>1. ส่วนการลงชื่อเข้าใช้ระบบ</u>

1.1 เข้าที่ <u>http://www.oarit.rmuti.ac.th/licenses/index.php จากนั้น</u>คลิกที่เมนู **ลงชื่อเข้าใช้**

ระบบบริการขอรับรหัสผลิตภัณฑ์และดาวน์โหลดชอฟด์แวร์ลิขสิทธิ์						
ประกาศเรื่องการนำรหัสผลิตภัณฑ์ของไมโครซอฟท์	այ					
เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559 สำนักริทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับแจ้งจาก บริษัทไมโครซอฟท์ว่า พบบัญหาการปารหัสผลิตภัณฑ์ไปลง ทะเบียนไข้เก็นจำนวนของการเข่า ซึ่งถือว่าเป็นการไข้ที่ผิดปกติ บริษัทไมโครซอฟทรึ่งได้ระงับการไข้รหัสผลิตภัณฑ์เหล่านั้นแล้ว ทำไห้มีผลกระทบ ให้ไม่สามารถไข้รหัสผลิตภัณฑ์ได้ตามปกติ	ลงชื่อเข้าใช้ คู่มือการใช้งาน					
เนื่องจากระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศและโปรแกรมสิทธิ์ที่เป็นทรัพย์สิทของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสแเทศ จึงขอความร่วมมือ บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ท่าความเข้าใจข่อตกลง และปฏิบัติตามเงื่อนไขใน การขอรับรหัสผลิตภัณฑ์ ดังนี้						
 รหัสผลิตภัณฑ์ และชอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์นี้ อนุญาตให้ไข้ได้เฉพาะ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ของมหาริทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเท่านั้น โดยไม่รวมนักศึกษา ห้านน่ารหัสผลิตภัณฑ์แลกจ่ายให้กับบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หัสผลิตภัณฑ์ และชอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สามารถติดตั้งได้เฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ของมหาริทยาลัยเท่านั้น หัสผลิตภัณฑ์ และชอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สามารถติดตั้งได้เฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ของมหาริทยาลัยเท่านั้น หาดจำเนินการติดตั้งยังเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัดต้องเป็นเครื่องที่ไข้เพื่องานของมหาริทยาลัย และสะต่องอนหรือถอนโปรแกรมที่ติดตั้งผ่าน ข้อดกลงนี้ออกทั้งหมด เมื่อสิ้นสุดการท่างานที่ได้รับมอบหมายหรือพันสภาพการเป็นบุคคลากรของมหาริทยาลัย 						

1.2 จากนั้นกรอก บัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน จากระบบบัญชีสมาชิกอินเทอร์เน็ต มทร.อีสาน

RMUTi Single Sign-on System บัญขีผู้ไข้ / Username:								
Userna	Username							
รหัสผ่าน /	Password:							
Passwo	rd							
Login	Cancel	Contact us						

1.3 เมื่อลงชื่อเข้าใช้งานเรียบร้อยแล้ว แสดงหน้าจอดังภาพ



2. ส่วนการลงชื่อออกจากระบบ

สามรถคลิกที่เมนู **ลงชื่อออก** เพื่อออกจากระบบ

คู่มือการใช้งานระบบบริการขอรับรหัสผลิตภัณฑ์และดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ : ส่วนของผู้ใช้งาน

การบริการภายในระบบ

<u>1. ส่วนขอรับรหัสผลิตภัณฑ์</u>

1.1 คลิกที่เมนู **ขอรับรหัสผลิตภัณฑ์**

1.2 กรอกข้อมูลส่วนตัว, เลือกรับ Product key และข้อมูลการใช้งาน ในแบบฟอร์มในการขอรับผลิตภัณฑ์ จากนั้นคลิก **บันทึก**

แบบฟอร์มขอรับรนีสผลิตภัณฑ์ระบบบฏิบัติการและโปรแกรมชุดออฟฟิศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมอลอิสาน							
1					วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559		
1. ขอมูลสวนบุคคล ชื่อ - น	ามสกุล ("ไทย)						
วิทยาเร	AL		Ŧ				
สาขา/เ	เผนกงาน						
คณะ/ส่	านัก/สถาบัน/กอง						
หมายเ	ลบโทรศัพท์						
e-mail			@rmuti.ac.th				
	Office Standard 200 Office For Mac Stan Office Professional Office Professional Office Professional Office Professional Office Professional Office Professional	7 Wi dard 2011 Wi Plus 2010 Wi Plus 2013 Wi Plus 2016 64Bit Wi Plus 2016 64Bit Wi Plus 2016 64Bit Wi Plus 2016	adows 10 Enterprise LTSB adows 10 Education adows 8 Enterprise adows 7 Enterprise adows 10 Professional adows 8.1 Enterprise				
จำนวน การใช้เ	เครื่องที่ใช้ าน		เครื่อง				
		บันทึก ยกเ	ลิก				

1.3 อ่านข้อตกลงในการใช้งาน คลิก **ยอมรับตามข้อตกลง**



1.4 ระบบแสดง Product key ที่เลือก

	www.oarit.rmuti.ac.th มอกว่า:	×	
4	Windows 8.1 Enterprise :::		110
1	ตกลง		

<u>2. ส่วนดาว์โหลดผลิตภัณฑ์</u>

2.1 คลิกเลือกดาว์โหลดโปรแกรม

